Fahrtkostenabrechnung
kleine Dienstfahrt

O 2 -1
Stand: 12.03.2024

Erstellt: QM, Personalwesen
Freigabe: Stellv. Geschäftsführung

LEBENSHILFE OSTFALEN
LEBENSHILFE HELMSTEDT-WOLFENBÜTTEL

Als kleine Dienstfahrten werden Fahrten zwischen den Einrichtungen der Lebenshilfe Ostfalen/ Helmstedt-Wolfenbüttel sowie Fahrten in deren Einzugsgebiet z.B. Auftraggeber, Arbeitskreise und Institutionen verstanden. Sie sollen möglichst monatlich abgerechnet werden. Es sollen vorrangig Dienstfahrzeuge genutzt werden.

Personalnummer

Name, Vorname (Arbeitnehmer/-in)

Betrag abgerechnet (nur vom Personalwesen auszufüllen!)

Die Fahrtkostenabrechnung ist ausschließlich digital auszufüllen!

Datum	Zeit von - bis	**Im Mobilen Arbeiten gilt:** Das heimische Büro ist 1. Tätigkeitsstätte und Dienstort. Die Anreisekilometer werden also von Zuhause, bis zum Ort des Termins angegeben. von - nacn	Grund	tatsächlich gefahrene Kilometer	abzgl. Kilometer Wohnung-Arbeitsstätte	Abrechnungs-kilometer

Sollten die Zeilen nicht ausreichen, ist eine 2. Abrechnung zu erstellen.

Summe der abzurechnenden Kilometer

Gesamtkilometer x 0,30 € = **€**

Name Arbeitnehmer/in

Name Einrichtungsleitung

Datum, Unterschrift Arbeitnehmer/-in

Datum, Unterschrift Einrichtungsleitung